



ARAKIL
UDALA - AYUNTAMIENTO

IZEN EMATE ORRIA

CURSO 2021-2022
IKASTURTEA

HOJA DE INSCRIPCIÓN

IKASTAROAK ETA KULTURA JARDUERAK / CURSOS Y ACTIVIDADES CULTURALES

IZEN EMATE ORRIA / HOJA DE INSCRIPCIÓN

ESKATZAILEAREN DATUAK / DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE

IZEN ABIZENAK

NOMBRE Y APELLIDOS

NAN, IFZ, AIZ

DNI, NIF, NIE

HELBIDEA

DOMICILIO

HERRIA

CONCEJO

TELEFONOA

TELÉFONO

MUGIKORRA

MÓVIL

KORREO ELEKTRONIKOA

CORREO ELECTRÓNICO

BANKUAREN DATUAK / DATOS BANCARIOS

KONTU Zk. (20 DIGITUAK)

Nº DE CUENTA (20 DÍGITOS)

IKASTAROAREN IZENA/DENOMINACIÓN DEL CURSO

IKASTAROA EUSKARAZ JARRAITZEKO GAI IZANGO ZINATEKE?

SERIAS CAPAZ DE SEGUIR EL CURSO EN EUSKARA?

BAI/SI

EZ/NO

KUOTA / CUOTA

ARAKILEN ERROLDATUAK

EMPADRONAD@S EN ARAKIL

ARAKILEN ERROLDATUTA EZ DAUDENENTZAT

NO EMPADRONAD@S EN ARAKIL

Arakil, _____

ARAKILGO ALKATE ANDREA / SRA. ALCALDESA DE ARAKIL

OFICINAS MUNICIPALES: Plaza de los Fueros, 4 - IRURTZUN • Tfno.: 948 500 101 - Fax: 948 500 039
UDALEKO BULEGOAK: Foruen Plaza, 4 - IRURTZUN • Tfnoa.: 948 500 101 - Faxes: 948 500 039

IKASTAROAK EGITEKO IRIZPIDEAK

- Ikastaroen prezioa ezberdina izanen da erroldatuta dauden pertsonendako eta erroldatuta ez dauden pertsonendako. Ezberdintasuna %15ekoa izanen da. Langabezian dauden pertsonen %25eko beherapena egingo zaie.

- Ikastaroetan izena emateko: webgunean eta whatsapppe bidaliko den esteka bidez edo udalean, izen emate orria betez.

- Ordainketa: kurtsoa hasi baino lehen kobratuko da kuota osoa. 100 euro baino gehiagoko kuotek zatikapena izan dezakete, matrikularen erdia ordainduz eta gainontzekoa hurrengo hilabetean.

-Ikastaroa hasi eta gero norbaitek parte hartzea eska dezake. Kultur batzordeak kasua aztertu eta erabakiko du. Erantzuna baiezkota bada, parte hartzaileak kuota osoa ordaindu beharko du.

-kurtsoaren zati bat egin nahi izatekotan kuota osoa ordaindu beharko da, adibidez, kurtsoa astean bi egunetan bada eta batera joan nahi bada.

-Izena eman eta ordainketa egin eta gero ez da dirua itzuliko, frogatutako arrazoi handiko egoeretan izan ezik. Osasun Sailak gomendaturik klaseak bertan behera geratzekotan dagokion zatia itzuliko da.

- Ikastaroetan parte hartzea izenduna da, hau da, ezin zaio beste pertsona bati eman. Aldi berean, parte hartzea mugatua da beraz eskaeren ordena errespetatuko da eta arakildarrek lehentasuna izanen dute.

- Saio bat bertan behera gelditzen bada whatsapppe edo telefonoz jakinaraziko da ahal bezain laster eta irakaslearen eta ikasleen arteko adostasunarekin berreskuratuko dira.

- Gutxieneko parte hartzea ez badago ikastaroak ez dira eginen. Kultur batzordeak zehaztuko du gutxieneko eta gehinezko ikasle kopurua.

-Nafarroako Osasun Publikoaren eta Lan Osasunaren Institutuaren gomendioak jarraituko dira: aforoa, garbitasuna, segurtasun distantzia... Udalak ikastaro eta tallerentzat protokoloan jasoko ditu.

CRITERIOS DE INSCRIPCIÓN EN LOS CURSOS

- Los cursos tendrán un precio diferente para personas empadronadas y no empadronadas, estableciéndose un 15% de diferencia. Se bonificará con un 25% de rebaja en la cuota a las personas desempleadas.

- La inscripción se realizara mediante la entrega de la hoja de inscripción en el Ayuntamiento de Arakil o mediante el enlace que se mandará por WhatsApp y se publicará en la página web.

- Las cuotas se cobrarán antes de comenzar el curso. Las cuotas superiores a 100€ se podrán abonar en dos pagos fraccionados, la mitad con la matriculación y el resto el mes siguiente.

- Si se solicita la inscripción en el curso una vez iniciado el mismo, será la comisión de cultura quien valore y decida al respecto. En todo caso, si se aceptase la solicitud se deberá abonar el curso completo.

-Si se quiere hacer parte del curso, se tendrá que abonar el curso entero, por ejemplo, si el curso es de dos días a la semana y se quiere ir uno.

- Una vez inscrito al curso y realizado el pago no se devolverá la cantidad abonada, exceptuando causas de fuerza mayor justificadas. Si Salud Publica suspendiese las actividades, se devolverá la parte proporcional.

- La inscripción a un curso es nominal y no podrá ser cedida a otra persona. Las plazas de los cursos se cubrirán respetando el orden de inscripción, teniendo prioridad las personas empadronadas.

- En caso de cancelación de las clases se comunicará por WhatsApp o por teléfono lo antes posible. Las sesiones se recuperarán previo acuerdo entre profesorado y alumnado.

- Todo curso que no llegue al número mínimo de inscripciones que se establezca será suspendido. El número mínimo y máximo de participantes por cada curso, será establecido por la comisión de cultura.

-Se seguirán las recomendaciones del instituto de salud pública y laboral: aforo, distancias de seguridad, limpieza...El ayuntamiento las recogerá en el protocolo para cursos y talleres.

Arakil, 2021ko irailaren 13an / Arakil a 13 de septiembre del 2021

KULTUR BATZORDEA / COMISIÓN DE CULTURA

OIHANA OLABERIRA JAKA



PROTOCOLO ACTIVIDADES DEPORTIVAS

En esta situación hostil, salvaguardar la salud es una responsabilidad colectiva. Cada uno es responsable de garantizar su propia salud y la de su familia, cumpliendo las normas y comunicando cualquier indicio de posibles síntomas sospechosos de infección del COVID-19, adoptando las medidas de aislamiento inmediato y su no presencia en las actividades, cuando se tenga sospecha de estar infectado/a, o se haya estado en contacto con alguna persona de las que se tenga sospecha de estar infectada hasta tener la autorización médica.

La vigencia de este Protocolo estará condicionada a la evolución de la pandemia y a los cambios de normativa oficial, pudiendo sufrir modificaciones, adaptaciones y suspensiones.

-Distancia de seguridad y uso de mascarilla:

La distancia de seguridad será de, al menos, dos metros entre cada participante.

Se recomienda el uso de mascarilla siempre y cuando la actividad no sea de una elevada intensidad. El acceso y la salida a la instalación será con mascarilla aunque no se use durante la actividad. Se recomienda aislar la mascarilla del contacto de otros elementos comunes (a través de un estuche, bolsa de plástico, sobre, etc.)

La monitora llevará la mascarilla en todo momento, siempre que sea posible.

-Medidas de higiene:

A la entrada y salida de la sala, se deberán limpiar las manos con gel hidroalcohólico. El ayuntamiento dispondrá de un dispensador.

-Limpieza y desinfección:

Será responsabilidad de las monitoras, desinfectar la sala antes y después de cada uso (suelo, tiradores de las puertas, pasamanos...) El ayuntamiento se hará cargo del material necesario para la limpieza.

-Material auxiliar:

No se debe compartir ningún material de entrenamiento (esterillas, pesas...).

-Ventilación de las salas:

En las instalaciones cerradas, siempre que la climatología lo permita, las ventanas permanecerán abiertas.

Ayuntamiento de Arakil, 13 de septiembre de 2021

KIROL JARDUEREN PROTOKOLOA

Bizi dugun egoera honetan osasuna zaintzea denon ardura da. Norberaren erantzukizuna da bere osasun eta familikoena zaintzea, arauak betez, COVID-19arekin erlazionatutako edozein sintoma izanez gero berri emanaz, berehalako isolamenduaren neurriak hartuz eta jardueretara ez agertuz, kutsatuta dagoela susmatzen denean, edo kutsatuta dagoela susmatzen duen pertsonaren batekin kontaktuan egon denean, osasun-agintaritzak baimen medikoa eman arte. Protokolo honen indarraldia pandemiaren bilakaeraren eta araudi ofizialaren aldaketen arabera izanen da, eta aldaketak, egokitzapenak edo etenaldiak izan ditzake.

-Segurtasun-distantzia eta maskararen erabilera:

Parte-hartzaileen arteko segurtasun tarte gutxienez bi metrokoa izanen da.

Jarduera intentsitate handikoa ez bada, maskara erabiltzea gomendatzen da. Instalaziora sarrera irteerak maskararekin egingo dira. Maskara gordetzeko zerbait eramatea gomendatzen da (kutxatila, plastikozko poltsa, gutun-azala, etab.).

Ahal den heinean, teknikariek maskara uneoro eramango dute.

-Higiene-neurriak:

Gelara sartu eta irtetean eskuak gel hidroalkoholikoarekin garbitu beharko dira. Udalak jarriko du eskuragarri.

-Garbiketa eta desinfezioa:

Begiralearen ardura izango da aretoa erabilera bakoitzaren aurretik eta ondoren desinfektatzea (zorua, ateetako tiratzaileak, eskubandak...). Udala arduratuko da garbiketarako behar den materialaz.

-Material osagarria:

Ez partekatu entrenamendu materialik (esterillak, pisuak...).

-Gelen aireztatzea:

Instalazio itxietan, eguraldiak uzten badu, leihoak irekita egonen dira.

Arakilgo udala, 2021eko irailaren 13a